



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației și Internelor

ORDIN

Nr. 454 din 15 decembrie/2004

privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei interimare de evaluare a absolvenților programelor de formare specializată organizate cu asistența proiectelor finanțate prin Programul Phare, componentele “Stagiari 2003-2004” și “Cursanți 2003-2005”, candidați pentru funcția de manager public

Având în vedere prevederile art. 20 alin. (2) și art. 21 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2004 privind crearea statutului special al funcționarului public denumit manager public, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 452/2004;

În temeiul art. 9 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 604/2003,

Ministrul administrației și internelor emite următorul

ORDIN

Art.1. – (1) Se înființează Comisia interimară de evaluare a absolvenților programelor de formare specializată organizate cu asistența proiectelor finanțate prin Programul Phare, componentele “Stagiari 2003-2004” și “Cursanți 2003-2005”, candidați pentru funcția de manager public, denumită în continuare *Comisia interimară*.

(2) Comisia interimară este valabil constituită și funcționează pe durata a 12 luni, cu excepția situațiilor în care, prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea echipelor de asistență tehnică ale proiectelor din domeniul administrației publice finanțate prin Programul Phare, s-a dispus fie dizolvarea sa, ca urmare a îndeplinirii obiectivelor sale, fie prelungirea perioadei respective, până la realizarea acestora.

(3) Potrivit art. 3 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2004 privind crearea statutului special al funcționarului public denumit manager public, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 452/2004, denumită în continuare *Ordonanța*, Comisia interimară este un organism cu caracter independent față de orice ingerință politică și față de orice posibil interes specific predominant reprezentat de președinte, de ceilalți membri ai acesteia sau de terți.

(4) Comisia interimară urmărește respectarea interesului public și asigură transparența, imparțialitatea, reprezentativitatea și obiectivitatea în exercitarea atribuțiilor conferite potrivit art. 21 alin. (2), coroborat cu art. 3 și art. 12 alin. (1) și (2) din Ordonanță, precum și prin prezentul Ordin.

Art. 2. – (1) Comisia interimară se compune din 12 – 17 membri, persoane fizice, reprezentanți ai: autorităților și instituțiilor publice, maxim 6 membri; organizațiilor neguvernamentale și instituțiilor

de învățământ superior, maxim 5 membri; organizațiilor mass-media, maxim 4 membri; experți din state membre ale Uniunii Europene, maxim 2 membri.

(2) Componenta nominală inițială a Comisiei interimare, structurată pe categorii, este următoarea:

- I. Categoria reprezentanților autorităților și instituțiilor publice – 6 membri
 - a) Mirela Șițoiu – Director general al Direcției Generale a Politicilor Resurselor Umane din cadrul Ministerului Finanțelor Publice
 - b) Constantin Mihart – Director general al Direcției Generale pentru Relația cu Prefecturile din cadrul Ministerului Administrației și Internelor
 - c) Tudorel Andrei – Director al Unității Centrale pentru Reforma Administrației Publice din cadrul Ministerului Administrației și Internelor
 - d) Nicoleta Samsaru – Director la Departamentul de Formare Specializată din cadrul Institutului Național de Administrație
 - e) Dragoș Negoită – Expert la Unitatea de Politici Publice din cadrul Secretariatului General al Guvernului
 - f) Ancuța Iancu - Consilier superior la Agenția Națională a Funcționarilor Publici

- II. Categoria reprezentanților organizațiilor neguvernamentale și instituțiilor de învățământ superior – 5 membri
 - a) Cristian Pârvulescu – Președintele Asociației PRO DEMOCRAȚIA
 - b) Dorian Filote – Director executiv la Asociația Națională a Biroului de Consiliere pentru Cetățeni
 - c) Georgiana Giba – Manager de programe în cadrul Fundației Leaders Romania
 - d) Sorin Ioniță – Profesor univ. la Școala Națională de Studii Politice și Administrative - București
 - e) Liviu Radu – Lector univ. la Universitatea Babeș Bolyai – Cluj-Napoca

- III. Categoria reprezentanților organizațiilor mass-media – 4 membri
 - a) Ioana Avadani – Director Executiv al Centrului pentru Jurnalism Independent
 - b) Emil Hurezeanu – Realizator programe la Radio Europa FM
 - c) Cosmina Noaghea – Director executiv la Cotidianul „Evenimentul Zilei”
 - d) Ana-Maria Sandu – Redactor la Departamentul Programe de Integritate Europeană din cadrul Societății Române de Televiziune

- IV. Categoria experți din state membre ale Uniunii Europene – 2 membri
 - a) Yvon Ollivier – Inspector General de Finanțe în cadrul Ministerului Economiei, Finanțelor și Industriei din Franța
 - b) Margaret Prythergch – Evaluator Permanent, Consiliul de Selecție pentru Funcția Publică din Marea Britanie

(3) Componenta nominală prevăzută la alin.(2) se poate modifica, prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea echipelor de asistență tehnică ale proiectelor din domeniul administrației publice finanțate prin Programul Phare, în colaborare cu Secretariatul Comisiei interimare, cu respectarea prevederilor alin.(1) și ținând seama de prevederile art. 4.

(4) Membrii Secretariatului Comisiei interimare sunt incompatibili cu calitatea de membru al acestei Comisii.

Art. 3. – (1) Membrii Comisiei interimare aleg, din rândul membrilor de la categoriile prevăzute la art. 2 alin.(2) pct. I-III, președintele Comisiei interimare, prim-vicepreședintele și vicepreședintele acesteia.

(2) Până la alegerea președintelui, prima ședință a Comisiei interimare va fi prezidată de către secretarul de stat pentru reforma administrației publice.

Art. 4. – (1) Calitatea de membru al Comisiei interimare se poate pierde în următoarele condiții:

- a) de drept, la solicitarea scrisă a persoanei;
- b) de drept, în caz de deces sau de pierdere a capacității civile a persoanei;
- c) condamnarea definitivă pentru fapte penale care îl fac incompatibil cu această calitate;
- d) existența unui conflict de interese;
- e) pierderea funcției în virtutea căreia a fost nominalizat;
- f) neexercitarea sau exercitarea în mod necorespunzător a atribuțiilor și responsabilităților ce îi revin;
- g) producerea, cu rea-credință, de prejudicii morale și materiale Comisiei interimare prin activitatea proprie, indiferent dacă activitatea în cauză are sau nu legătură cu calitatea de membru al acestei comisii;
- h) nerespectarea, în mod evident sau flagrant, a hotărârilor Comisiei interimare;
- i) incapacitate pe motiv medical ce-l împiedică să participe la ședințele Comisiei interimare;
- j) alte incompatibilități prevăzute de lege;
- k) la propunerea echipelor de asistență tehnică ale proiectelor din domeniul administrației publice finanțate prin Programul Phare, în condițiile art. 2 alin.(3).

(2) Încadrarea într-unul din cazurile prevăzute la alin. (1), lit. c) - i), se analizează și se hotărăște în ședință de către Comisia interimară.

(3) În cazul de la alin. (1), lit. c), Comisia interimară poate propune suspendarea din funcția de membru a persoanei în cauză, începând cu data începerii urmăririi penale, până la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

(4) Comisia interimară hotărăște, în situațiile prevăzute la alin. (2) și (3), fără votul membrului în cauză care, în acest caz, nu are drept de vot.

Art. 5. – În situația pierderii calității de membru potrivit art. 4, sunt aplicabile prevederile art. 2 alin. (3) și, după caz, cele ale art. 3.

Art. 6. – (1) La ședințele Comisiei interimare pot participa, fără drept de vot, un număr de maxim 15 observatori, care au dreptul de a interveni în cazul constatării unor neregularități sau vicii în aplicarea procedurilor aprobate.

(2) Observatorii prevăzuți la alin. (1) sunt propuși și invitați, înainte sau la data ședinței, de către echipele de asistență tehnică ale proiectelor din domeniul administrației publice finanțate prin Programul Phare, cu acordul Comisiei interimare.

Art. 7. – (1) Comisia interimară are următoarele atribuții principale referitoare la evaluarea finală și clasamentul final al absolvenților programelor de formare prevăzute la art. 1:

a) de monitorizare: informare periodică privind respectarea procedurii de evaluare în raport cu obiectivele inițiale stabilite pentru aceasta;

b) de supraveghere: inspecție și urmărire a procesului de evaluare, pentru a observa dacă Institutul Național de Administrație și echipele de asistență tehnică ale proiectelor din domeniul administrației publice finanțate prin Programul Phare, implicate în acest proces, aplică procedurile stabilite pentru derularea sa corespunzătoare;

c) de evaluare finală: analizare și aprobare a rezultatelor aplicării procedurilor de evaluare și, după caz, elaborare de propuneri de îmbunătățire a procedurilor de către autoritățile și instituțiile publice responsabile;

d) de a decide, în domeniile sale de competență: confirmarea finală asupra rezultatelor aplicării întocmai a procedurii de evaluare stabilită, stabilirea treptei profesionale de încadrare ca manager public, stabilirea clasamentului final al absolvenților;

e) de asigurare, raportare și publicare a măsurilor luate pentru garantarea transparenței, imparțialității și obiectivității procedurii de evaluare folosită în exercitarea atribuțiilor sale;

f) de urmărire a aplicării procedurilor Programului Phare privind selectarea, constituirea și funcționarea grupurilor de experți și de alți specialiști în domeniul evaluării;

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1), Comisia interimară:

- a) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare, la propunerea echipelor de asistență tehnică;
- b) propune autorităților și instituțiilor publice, precum și altor structuri implicate în procesul respectiv, reanalizarea măsurilor care nu respectă prevederile Ordonanței sau ale procedurilor stabilite;
- c) soluționează contestațiile în legătură cu procesul de evaluare finală și stabilirea clasamentului final al absolvenților;
- d) recomandă efectuarea de modificări ale procedurilor sau poate cere autorităților sau instituțiilor publice ori altor structuri interesate propuneri de îmbunătățire a procedurilor;
- e) face propuneri în legătură cu încadrarea într-unul din cazurile prevăzute la art. 4 alin. (1), lit. c) - i), respectiv, cu suspendarea din calitatea de membru a unei persoanei, în cazul prevăzut la art. 4 alin. (1), lit. c);
- f) își dă acordul cu privire la participarea la lucrările Comisiei interimare a observatorilor prevăzuți la art. 6;
- g) asigură accesul la toate informațiile de interes public;
- h) elaborează raportul său de activitate, pe care îl prezintă conducerii Ministerului Administrației și Internelor și publicului;
- i) pentru fundamentarea deciziilor sale, poate solicita, prin intermediul Secretariatului Comisiei interimare, prestarea, pe bază de contract, de servicii de asistență tehnică, consultanță, expertiză de specialitate, alte servicii necesare, de către personalități recunoscute în domeniu și de la alți prestatori de asemenea servicii, de înaltă calificare;
- j) poate colabora cu alte organizații sau structuri interesate pentru exercitarea atribuțiilor proprii.

(3) Comisia interimară îndeplinește orice alte atribuții ce decurg din aplicarea prevederilor Ordonanței și ale prezentului ordin.

(4) Comisia interimară, în exercitarea atribuțiilor din domeniul său de competență, adoptă hotărâri, emite decizii și acordă avize consultative sau recomandări.

(5) Comisia interimară are dreptul de a solicita de la Institutul Național de Administrație, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Ministerul Administrației și Internelor, precum și de la celelalte autorități și instituții publice, centrale și locale, ori structuri interesate datele și informațiile necesare realizării atribuțiilor sale.

Art.8. – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Comisia interimară își desfășoară activitatea în ședință statutar constituită, precum și în cadrul prevăzut de alin.(5).

(2) Comisia interimară se întrunește în ședință de cel puțin două ori pe durata funcționării sale, și ori de câte ori este necesar, la propunerea președintelui, a Secretariatului Comisiei interimare sau a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi.

(3) Cvorumul statutar al ședinței Comisiei interimare este :

- a) cel puțin 5 membri, fiind necesară prezența a cel puțin unui membru din cadrul fiecăreia dintre categoriile prevăzute la art. 2 alin.(2) pct.I-III, în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. a), b), e), f) și de la alin. (2), lit. b), d), f), g), h) și i);

- b) cel puțin 9 membri, fiind necesară prezența a cel puțin unui membru din cadrul fiecăreia dintre categoriile prevăzute la art. 2 alin.(2) pct.I-III, în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la art. 4 alin. (2), art. 7 alin. (1) lit. c), d) și la alin. (2), lit. a), c) și e).

(4) La ședințele Comisiei interimare, este obligatorie participarea președintelui sau, în lipsa acestuia, a prim-vicepreședintelui, respectiv, a vicepreședintelui precum și a unui reprezentant al Secretariatului Comisiei interimare. Pe durata Proiectelor Phare din domeniul administrației publice, este obligatorie și prezența a cel puțin unui membru din categoria prevăzută la art. 2 alin.(2) pct.IV.

(5) Comisia interimară își poate desfășura activitatea și poate lua hotărâri, în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la alin. (3) lit. a) și la art. 7 alin. (2) lit. c), și fără a fi întrunită în ședință, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) Secretariatul său să solicite - în scris sau prin alt mijloc care asigură dovada transmiterii (fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire etc.) - tuturor persoanelor care au calitatea de membru al Comisiei interimare, exprimarea votului;

b) Secretariatul său să precizeze, în solicitarea prevăzută la lit. a), data până la care acest vot trebuie să-i fie comunicat în scris sau prin alt mijloc care asigură dovada transmiterii;

c) Numărul voturilor exprimate să fie de minim 5.

(6) Comisia interimară hotărăște cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, în cazul întrunirii în ședință, respectiv din numărul voturilor valabil exprimate în termenul stabilit, în cazul prevăzut la alin. (5); abținerile nu se iau în calculul numărului de voturi exprimate.

(7) Prin excepție de alin. (6), o hotărâre nu poate fi adoptată dacă toți reprezentanții din cadrul uneia dintre categoriile prevăzute la art. 2 alin. (2) își exprimă, în scris și motivat, dreptul de veto.

(8) Pentru adoptarea anumitor decizii, unul sau mai mulți membri ai Comisiei interimare pot solicita procedura de vot secret. Hotărârea privind utilizarea procedurii de vot secret se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Art.9. – Evaluarea finală realizată de către Comisia interimară constă în analizarea și aprobarea rezultatelor obținute în urma calculării mediei proporționale dintre:

a) rezultatele evaluării de la absolvirea programelor de formare, prevăzute la art. 21 alin. (2) din Ordonanță, în proporție de 70%, și

b) rezultatele propriei evaluări finale a Comisiei interimare, în proporție de 30%, evaluare ce se efectuează de către experți și de alți specialiști, desemnați în condițiile art. 7 alin.(1) lit. f).

Art.10. – (1) Rezultatele propriei evaluări a Comisiei interimare, rezultatele evaluării finale, inclusiv încadrarea în trepte profesionale, a absolvenților prevăzuți la art. 1 și clasamentul final, decise de către aceasta, pot fi contestate de cei nemulțumiți, în termen de 3 zile de la data aducerii la cunoștință publică a rezultatelor.

(2) Rezultatele contestațiilor se stabilesc și se comunică celor în cauză în termen de maximum 5 zile de la depunerea lor și se aduc la cunoștință publică.

Art.11. – În cazurile prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. e) și art. 10, aducerea la cunoștință publică constă în afișarea la sediul Secretariatului Comisiei interimare, și în publicarea pe pagina de Internet a Proiectului Tinerilor Profesioniști – YPS.

Art.12. – Comisia interimară înaintează Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 3 zile de la rămânerea lui definitivă, clasamentul final al absolvenților, precum și încadrarea acestora în trepte profesionale, în vederea întocmirii, cu contrasemnătura Comisiei interimare, în condițiile art. 12 alin. (2) coroborat cu art. 21 alin. (2) din Ordonanță, a schemei de repartizare a absolvenților pe funcțiile publice de manager public prevăzute în Planul anual de ocupare a funcțiilor publice.

Art.13. – Membrii Comisiei interimare din categoriile prevăzute la art. 2 alin. (2) pct. I-III, pentru activitatea desfășurată corespunzător prevederilor prezentului Ordin, pot primi, potrivit reglementărilor în vigoare, indemnizații de ședință.

Art.14. – Secretariatul Comisiei interimare se asigură de către echipele de asistență tehnică ale proiectelor Phare, prevăzute la art. 20 alin. (2) din Ordonanță, și are următoarele atribuții principale:

a) elaborează propuneri de completare sau de modificare a regulamentului de funcționare și organizare al Comisiei interimare;

b) elaborează proiectele de hotărâri, decizii, avize consultative, precum și, după caz, de recomandări ale Comisiei interimare și ia măsuri în vederea asigurării implementării acestora;

c) desfășoară activități ce decurg din exercitarea atribuțiilor de monitorizare și supraveghere ale Comisiei interimare;

d) primește și înregistrează contestațiile prevăzute la art. 10 alin. (1), pe care le analizează și, după ce încearcă rezolvarea lor pe cale amiabilă, face propuneri corespunzătoare Comisiei interimare pentru soluționare;

e) actualizează pagina de Internet a Proiectului Tinerilor Profesioniști – YPS, precum și cea a Ministerului Administrației și Internelor, referitoare la managerii publici;

f) efectuează actele procedurale și respectă procedura stabilită de organizare și desfășurare a ședințelor și de adoptare a hotărârilor Comisiei interimare;

g) pregătește ședințele Comisiei interimare: întocmește ordinea de zi a ședinței, pregătește documentele, convoacă membrii Comisiei interimare și, după caz observatorii independenți, comunică ordinea de zi și materialele de ședință, stabilește și pregătește locația de desfășurare a ședinței;

h) asigură întocmirea procesului-verbal al fiecărei ședințe în registrul Comisiei interimare, care se păstrează și se arhivează în conformitate cu prevederile în vigoare;

i) asigură redactarea hotărârilor Comisiei interimare;

j) arhivează hotărârile Comisiei interimare, precum și celelalte documente care au stat la baza fundamentării acestor hotărâri;

k) asigură aducerea la cunoștință publică, precum și, după caz, autorităților și instituțiilor publice interesate, a documentelor și hotărârilor Comisiei interimare, de interes public, precum și a altor informații similare;

l) estimează necesitățile financiare ale Comisiei interimare și cele proprii și întocmește rapoartele financiare privind efectuarea cheltuielilor.

(2) Secretariatul mai îndeplinește, pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1), și alte atribuții și responsabilități stabilite de către Comisia interimară, la propunerea echipelor de asistență tehnică ale proiectelor Phare, prevăzute la art. 20 alin. (2) din Ordonanță.

Art.15. – Secretariatul ședințelor se asigură de către un secretar de ședință, respectiv, de către secretarul adjunct al acestuia, desemnați de către Comisia interimară la propunerea Secretariatului acesteia.

Art.16. – Institutul Național de Administrație și Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice vor propune măsuri corespunzătoare pentru a asigura continuitatea implementării procedurilor de evaluare finală a absolvenților la programele de formare derulate cu asistența tehnică din partea proiectelor Phare, menționate la art. 20 alin. (1) din Ordonanță, după terminarea acestora.

Art.17. – Secretarul de stat pentru reforma administrației publice, Secretarul de stat pentru integrare europeană și relații internaționale și Secretarul de stat pentru relația cu Parlamentul, președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, directorul general al Institutului Național de Administrație și directorul Unității Centrale pentru Reforma Administrației Publice, precum și persoanele desemnate la art.1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**MINISTRU DE STAT,
Ministerul Administrației și Internelor
Marian Florian Săniuță**

**Ministrul delegat pentru administrația publică,
Gheorghe Emacu**